

Gebruikersovereenkomst inzake webapplicatie Sociale Balans

CEBUD (Centrum voor Budgetadvies en Onderzoek) onderzoeksgroep verbonden aan Thomas More Kempen vzw met ondernemingsnummer BE0409.667.028, Kleinhoefstraat 4, 2440 Geel, België

Deze gebruikersovereenkomst regelt enerzijds de diensten die Thomas More Kempen vzw via CEBUD beschikbaar stelt aan de gebruiker wat betreft de Sociale Balans webapplicatie en anderzijds de voorwaarden voor het gebruik van de REMI webapplicatie door de gebruiker. Om toegang te hebben tot de REMI webapplicatie aanvaardt de gebruiker volgende voorwaarden.

1.Context

Sociale Balans is een online tool met bijhorende functionaliteit van Thomas More om leefsituaties van gezinnen in kaart te brengen en op te volgen. Het gebruik van de tool biedt ondersteuning aan maatschappelijk werkers om doelstellingen te formuleren voor het geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI). In de Sociale Balans is het mogelijk om voor verschillende levensdomeinen aan te duiden waar de cliënt zich op een bepaald moment situeert. Door dit op meerdere momenten te doen is het mogelijk om evoluties in kaart te brengen. De Sociale Balans is een instrument die maatschappelijk werkers kan ondersteunen in het uitvoeren van een behoefte analyse. 2.Diensten ter beschikking gesteld door Thomas More Kempen vzw via CEBUD

CEBUD engageert zich om Sociale Balans ter beschikking te stellen aan de gebruiker. CEBUD zal het gebruik ervan naar best vermogen ondersteunen en zal zich naar best vermogen inspannen om eventuele storingen in de toegang tot Sociale Balans zo spoedig mogelijk op te (doen) heffen. Hoewel CEBUD hiernaar streeft, kan CEBUD in redelijkheid niet instaan voor de ononderbroken beschikbaarheid van Sociale Balans. Met name tijdens door CEBUD te verrichten onderhoudswerkzaamheden aan Sociale Balans, kan onderbreking van de beschikbaarheid van Sociale Balans plaatsvinden.

CEBUD heeft het recht om voor het opheffen van een storing of het verrichten van geplande of onvoorziene werkzaamheden aan de webapplicatie tijdelijk buiten gebruik te stellen zonder een schadevergoeding aan de gebruiker verschuldigd te zijn. Hieronder vallen onder meer, maar niet uitsluitend, de automatische systeemupdates.

CEBUD behoudt zich het recht voor wijzigingen door te voeren in de (toegang tot de) account en/of de webapplicatie indien zulks wenselijk is voor het functioneren van de account en/of de website . Indien deze wijzigingen invloed hebben op de wijze waarop de gebruiker toegang verkrijgt en/of gebruik maakt van Sociale Balans, zal CEBUD de gebruiker over de wijzigingen zo spoedig mogelijk informeren.

2.Voorwaarden voor de gebruiker

- Toegang tot de applicatie wordt toegekend aan het diensthoofd.
- Het diensthoofd is verantwoordelijk voor het toekennen en opvolgen van de accounts binnen zijn of haar organisatie, of geeft deze verantwoordelijkheid door aan derden
- De gebruiker dient zelf toe te zien en is zelf verantwoordelijk voor de veiligheid en de vertrouwelijkheid van zijn/haar wachtwoord
-

- De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor alle, al dan niet toegestaan gebruik van zijn/haar wachtwoord en is verplicht om CEBUD onmiddellijk te informeren bij enige constatering of enig vermoeden van misbruik van zijn/haar registratiegegevens en wachtwoord.
- De gebruiker zal zich onthouden van gedragingen in strijd met deze gebruikersovereenkomst en de Belgische wet- en regelgeving en zal zich opstellen en gedragen conform hetgeen van een verantwoordelijke en zorgvuldige (internet)gebruiker verwacht mag worden.

3. Aansprakelijkheid

- CEBUD is op geen enkele wijze betrokken bij de werkzaamheden van de gebruiker in Sociale Balans. Daardoor is CEBUD niet aansprakelijk of op enigerlei wijze verantwoordelijk voor de inhoud en correctheid van de invoergegevens of de resultaten en voor de eventuele schade van welke aard ook die door het gebruik ervan ontstaat.
- De gebruiker aanvaardt om CEBUD te vrijwaren van en schadeloos te stellen voor enige vordering van derden die voortkomen uit het gebruik van Sociale Balans en de resultaten ervan.

4. Overmacht

- CEBUD kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vertragingen of tekortkomingen in de uitvoering van datgene waartoe CEBUD krachtens deze gebruikersovereenkomst gehouden is, wanneer die het gevolg zijn van feiten of omstandigheden waarover CEBUD geen controle heeft zoals, maar niet gelimiteerd tot brand, storingen, contractbreuk, ...

5. Wachtwoordbeleid Sociale Balans

Wachtwoorden zijn heel belangrijk want ze schermen informatie en computersystemen af.

De reikwijdte van dit beleid omvat alle personen die verantwoordelijk zijn voor een gebruikersaccount (of enige vorm van toegang die een wachtwoord vereist of deze wachtwoorden ondersteunen) op elk systeem van Sociale Balans, inclusief aanverwante toegang en het opslaan van niet publieke documenten.

Binnen Sociale Balans zijn een aantal regels opgesteld om het wachtwoord te beschermen:

- Het wachtwoord wordt zelf ingesteld door de gebruiker;
- Het wachtwoord mag nooit doorgegeven worden aan collega's, vrienden, familie of onbekenden. Een wachtwoord is strikt persoonlijk;
- Het wachtwoord mag nooit in een email of andere correspondentie ingesloten worden;
- Het mag niet makkelijk te raden zijn aan de hand van uw persoonlijke informatie zoals naam, adres of geboortedatum;
- Het wachtwoord mag nergens opgeschreven worden;
- Het wachtwoord moet uniek zijn binnen de (andere) applicaties die je gebruikt;
- Het is ook niet toegelaten om het wachtwoord ergens automatisch op te slaan;
- Hetzelfde wachtwoord mag niet gebruikt worden door verschillende personen;
- Bij vermoeden van misbruik wijzig je zo snel mogelijk je wachtwoord via de website van de applicatie.

Het wachtwoord moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het is een goede gewoonte om je wachtwoorden voor alle toepassingen geregeld te wijzigen. Gebruikers worden aangeraden om het wachtwoord minstens één keer per jaar te wijzigen;
- Het wachtwoord is minstens 8 en maximaal 24 karakters lang;
- Drie van de vier karakters moeten in het wachtwoord voorkomen: hoofdletter, kleine letter, cijfer, symbool;

Elk OCMW, of andere afnemer, is verantwoordelijk voor de uitvoering, het evalueren en monitoren van het intern beleid, praktijken, enz. om de naleving van dit beleid te verzekeren.

Elk diensthoofd binnen zijn afdeling, OCMW of andere afnemer is verantwoordelijk voor het naleven van dit beleid, en is gemachtigd om gebruikers toe te voegen en te verwijderen.

Wachtwoorden (en gebruikersaccounts) die in overtreding zijn met dit beleid kunnen worden gedeactiveerd, al dan niet tijdelijk, of verwijderd uit de webapplicatie voor zover van toepassing, totdat de wachtwoorden terug voldoen aan dit beleid.